

菊スカウト・隼スカウト・富士スカウト
面接・認証申請書記入時の注意事項
技能章考査申請書の記入要項



東京連盟進歩委員会
2021/10/19

共通事項

申請書書式は日本連盟制定書式とし、変更しないものとする

制定 2017/11/28(案)

改定 2018/1/3

改定 2019/1/15

改定 2019/2/19

改定 2020/7/21

改訂 2021/10/19

菊スカウト
面接・認証申請書記入時の注意事項





菊スカウト 面接・認証申請書

都道府県連盟受付

年 月 日

No. —

日本ボーイスカウト _____ 連盟 _____ 地区

第 _____ 団 団委員長 _____ (印)

下記のスカウトは、隊長の責任において、菊スカウト章課目の考査を修了し、菊スカウトの段階に達したものと認め、面接による認証を申請します。

フリガナ			西 暦	年	月	性 別
氏 名		年 齢	日生			
		登録番号	(満 歳 か月)			
所 属	(_____ 地区) _____ 第 _____ 団 スカウト隊 _____ 班 (役務)					
住 所	〒 _____					TEL
ちかいをたてた日:			年	月	日	場 所:
団の移籍:			年	月	日	年
	第 _____ 団	第 _____ 団	第 _____ 団	第 _____ 団	第 _____ 団	第 _____ 団
	第 _____ 隊	第 _____ 隊	第 _____ 隊	第 _____ 隊	第 _____ 隊	第 _____ 隊

1. 進歩の記録・活動参加記録

スカウト歴	入 隊	B V S 隊	年 月 日	隊 (班) 活動参加状況	隊 活 動 参 加 : _____ 日 / _____ 日 参 加 率 _____ %
		C S 隊	年 月 日		班 活 動 参 加 : _____ 日 / _____ 日 参 加 率 _____ %
		B S 隊	年 月 日		隊・班ハイキング参加: _____ 回
		V S 隊	年 月 日		隊・班キャンプ参加: _____ 回 泊
スカウト歴	進 級	C S 隊	(履修したものに○) うさぎ ・ しか ・ くま	奉仕活動	行事名 _____ 年 月 日 ~ 年 月 日
		初 級	年 月 日 進級		_____ 年 月 日 ~ 年 月 日
		2 級	年 月 日 進級		_____ 年 月 日 ~ 年 月 日
		1 級	年 月 日 進級		_____ 年 月 日 ~ 年 月 日
スカウト歴	信 仰 奨 励 章	年 月 日 授与	大会・訓練参加	名称 _____ 年 月 日 ~ 年 月 日	
		宗 教 章		(_____ 年 月 日 授与 章)	_____ 年 月 日 ~ 年 月 日
	C S 隊	次 長		年 月 日 ~ 年 月 日	_____ 年 月 日 ~ 年 月 日
		組 長		年 月 日 ~ 年 月 日	_____ 年 月 日 ~ 年 月 日
スカウト歴	B S 隊	デンコーチ	年 月 日 ~ 年 月 日	海外派遣	派遣名 _____ 年 月 日 ~ 年 月 日
		次 長	年 月 日 ~ 年 月 日		_____ 年 月 日 ~ 年 月 日
		班 長	年 月 日 ~ 年 月 日	表彰	事項 _____ 年 月 日
		上級班長	年 月 日 ~ 年 月 日		_____ 年 月 日
V S 隊	隊 付	年 月 日 ~ 年 月 日	その他		
		年 月 日 ~ 年 月 日			

菊スカウト 面接・認証申請書記入時の注意事項

(1/3)

- ・ 申請書は両面コピーを使用しない。
- ・ 申請書フォームを、変更しない事。
- ・ 申請書提出年月日に団面接日を西暦で記入する。
※以降、日付記入欄は西暦を使用する。
- ・ 連盟・地区名を記入する。
- ・ 所属団・団委員長名(自筆で署名)を記入し捺印をする。
- ・ 申請書の で囲われた箇所は、自筆で記入する。
- ・ スカウト氏名・フリガナ・年齢(申請書提出年月日の年齢とする)・登録番号・性別を本人の自筆で指定場所に記入する。
- ・ 所属、住所を記入する。
- ・ ちかいをたてた日 初級スカウトになる為、ちかいをたてた日・場所を記入する。
- ・ 団の移籍を記入する。(ない場合は空欄)

1.進歩の記録

日付を記入して2行になる場合はフォントを8から7に落として2行にならないよう工夫する。

- ・ スカウト歴
各項目の年月日を西暦で記入する。
 - － CS 隊の進級は履修したものに○を付ける。
 - － 信仰奨励章は申請書の団委員長受理年月日を記入する。
 - － 宗教章を取得している場合には、宗教章授与証のコピーを提出する。
取得していない場合は空欄とする。
- ・ スカウトの役務歴
CS 隊・BS 隊・VS 隊で申請スカウトが行った役務の期間を記入する。現在継続中の役務は「～現在に至る」と記入する。各隊の役務終了日は「上進入隊日」より前日であること。例：BS 入隊日 2015 年 4 月 1 日 → CS 隊組長 ～2015 年 3 月 31 日
- ・ 隊(班)活動参加状況
出席日数/全集会日数を記入する。(BS に入隊してから現在までの累計で記入)
参加率(小数点以下は四捨五入して計算)は 80%以上が望ましい。
- ・ 奉仕活動、大会・訓練参加、海外派遣
BS 入隊後のもので、地区以上の行事が対象、最新のものが最下段になるように記入する。
行事名・大会名称は年次総会資料等に記載された正式名称で記入する。
奉仕例：ビーバー・カブラリー奉仕、赤い羽根募金、障害者スポーツ大会奉仕
大会/訓練参加例：第〇〇回日本スカウトジャンボリー、第〇〇回地区ラリー
〇〇地区救急法講習会、東京連盟〇〇技能章講習会
海外派遣例：第〇〇回ワールドスカウトジャンボリー
※海外派遣と大会/訓練参加に重複して記載しない様に注意すること。
※行事が1日で終了するものは実施日のみ記入する。(終了日の記載不要)
※年をまたがない場合は終了年の記載不要です。(例〇年〇月〇日～〇月〇日)
※技能章取得対象の講習会の場合、次頁技能章取得日との前後関係を確認する事。
- ・ 表彰
BS 入隊後のもので、地区以上の表彰を記入する。
例:地区優秀スカウト、キャンドルチーフリング
表彰が多数ある場合は、直近のものを優先して記入する。
- ・ その他
BS 入隊後のものを、記入する。
東京連盟アワード、ハイキング 100・200、キャンプ 30・50 を取得しているものはここに記入する。

2. 進級課目の履修

1. 基 本 認証年月日を西暦で記入する。
(2)隊運営に6ヶ月以上携わることが必要ですので1ページ目の
役務歴にその旨の記述が必要です。
2. 健康と発達 認証年月日を西暦で記入する。
3. スカウト技能 認証年月日を西暦で記入する。
※(1)の日付は、次項に記入する対象技能章の取得日のうち最新
のものを記載する。
※(2)の項目については、隊長が承認した日付を西暦で記入する
・ 技 能 章 隊長認定以外の技能章については、技能章考査員の氏名を記入する。
菊章までの必須技能章は、
1級進級時に、ハイキング章、スカウトソング章、
※上記2章の取得日は1級章取得日以前であること。
菊章進級時に、野営章、野外炊事章、リーダーシップ章の5章です。
技能章の取得年月日は、隊長認定も含め全て東京連盟進歩委員長
証認日とする。
4. 奉 仕 認証年月日を西暦で記入する。
5. 信 仰 奨 励 取得年月日を西暦で記入する。
※1ページ目の信仰奨励章授与日と同一日
(信仰奨励章申請書の控えを提出する。)
6. 班 長 会 議 認証年月日を西暦で記入する。
ベンチャー隊での進級の場合は、班長会議を隊運営会議と読み替える。

3. 隊の推薦

- ・ 班長会議のコメント 記入者氏名は記入した班長の自筆で氏名を記入する。
ベンチャー隊であれば隊運営会議議長とする。
- ・ 隊 長 の 評 価 年月日(西暦)、隊長の氏名を自筆で記入し捺印する。

4. 学 校

学 校	学校 第 学年	趣味:特技
	生徒会・学級活動	
	所属クラブ・部活動	

5. 本人に対する家族のコメント

(続柄) 氏 名 _____

6. 面 接

日 時	年 月 日 : ~ :									
場 所										
面接委員	氏 名	役 務	氏 名	役 務						
表記のスカウトを面接し、進級課題達成を認証しましたので報告します。										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 60%;">年 月 日 面接認証者 _____</td> <td style="width: 5%; text-align: center;">印</td> <td style="width: 35%;"></td> </tr> <tr> <td colspan="3" style="text-align: center;">(役務)</td> </tr> </table>					年 月 日 面接認証者 _____	印		(役務)		
年 月 日 面接認証者 _____	印									
(役務)										

7. 菊スカウト進級証の交付と記章の授与

申請書受付・提出 (地区)		
地区受付日	進歩委員長	県連盟提出日
・	・	・

申請書受付 (都道府県連盟)		
事務局長	コミッショナー	進歩委員長

認証番号	進歩証・記章	
	進歩証交付日	記章授与日
—	・	・

(3/3)

4. 学 校

- ・学校名は所定の場所に公立は、「〇〇区立〇〇中学校」等、正式な名称で記入する
私立は、「〇〇中学校」等、「私立」は付けずに記入する。学校のホームページの名称を参考とする。

5. 本人に対する家族のコメント

- ・(続柄)、氏名を自筆で記入する。

6. 面 接

- ・日 時 西暦で記入する。
- ・場 所 実施場所を記入する。
- ・面接委員 氏名・役務を自筆で記入する。
- ・面接認証者 地区委員長が自筆で記入し捺印する。

7. 菊スカウト進級証の交付と記章の授与

地区進歩委員長、東京連盟事務局で記入します。

隼スカウト 面接・認証申請書記入時の注意事項





隼スカウト 面接・認証申請書

都道府県連盟受付

年 月 日

No. -

日本ボーイスカウト _____ 連盟 _____ 地区 _____ 年 _____ 月 _____ 日

第 _____ 団 団委員長 _____ (印)

下記のスカウトは、隊長の責任において、隼スカウト章課目の考査を修了し、隼スカウトの段階に達したものと認め、面接による認証を申請します。

フリガナ		年 齢	西暦	年	月	日	性 別
氏 名			生				
			(満	歳	か月)		
所 属	(地区)	第	団	ベンチャースカウト隊			
登録番号		宗 教	(教宗派)				
住 所	TEL						
ちかいをたてた日:	年	月	日	場 所:			
団の移籍:	年	月	日	年	月	日	
	第	団	隊から	第	団	隊から	
	第	団	隊	第	団	隊	

1. 進歩の記録・活動参加記録

スカウト歴	入 隊	BVS隊	年 月 日	奉仕活動	行事名	年 月 日～	年 月 日	
		C S隊	年 月 日			年 月 日～	年 月 日	
		B S隊	年 月 日			年 月 日～	年 月 日	
		V S隊	年 月 日			年 月 日～	年 月 日	
	進 級	初 級	年 月 日	進級		年 月 日～	年 月 日	
		2 級	年 月 日	進級		年 月 日～	年 月 日	
		1 級	年 月 日	進級	名称	年 月 日～	年 月 日	
		菊	年 月 日	進級		年 月 日～	年 月 日	
	隼	年 月 日	進級		年 月 日～	年 月 日		
	信仰奨励章	年 月 日	授与		年 月 日～	年 月 日		
	宗 教 章	(年 月 日	授与章)		年 月 日～	年 月 日		
スカウト役務歴	B S 隊	デンコーチ	年 月 日～	年 月 日	海外派遣	派遣名	年 月 日～	年 月 日
		次 長	年 月 日～	年 月 日			年 月 日～	年 月 日
		班 長	年 月 日～	年 月 日			年 月 日～	年 月 日
		上級班長	年 月 日～	年 月 日			年 月 日～	年 月 日
		隊 付	年 月 日～	年 月 日	表彰	事項	年 月 日	
	V S 隊		年 月 日～	年 月 日			年 月 日	
			年 月 日～	年 月 日			年 月 日	
			年 月 日～	年 月 日	その他			

隼スカウト 面接・認証申請書記入時の注意事項

(1/3)

- ・ 申請書は両面コピーを使用しない。
- ・ 申請書フォームを、変更しない事。
- ・ 申請書提出年月日に団面接日を西暦で記入する。
※以降、日付記入欄は西暦を使用する。
- ・ 連盟・地区名を記入する。
- ・ 所属団・団委員長名(自筆で署名)を記入し捺印をする。
- ・ 申請書の で囲われた箇所は、自筆で記入する。
- ・ スカウト氏名・フリガナ・年齢(申請書提出年月日の年齢とする)・性別・所属・登録番号・宗教を本人の自筆で指定場所に記入する。
- ・ 所属、住所を記入する。
- ・ ちかいをたてた日 初級スカウトになる為、ちかいをたてた日・場所を記入する。
- ・ 団の移籍を記入する。(ない場合は空欄)

1. 進歩の記録

菊章までの記録は菊章申請書を転記して、間違いをなくすこと。

日付を記入して2行になる場合はフォントを8から7に落として2行にならないよう工夫する。

- ・ スカウト歴
各項目の年月日を西暦で記入する。
 - － 信仰奨励章は申請書の団委員長受理年月日を記入する。(菊章申請書と同一日付)
 - － 宗教章を取得している場合には、宗教章授与証のコピーを提出する。
取得していない場合は空欄とする。
- ・ スカウトの役務歴
BS 隊、VS 隊で申請スカウトが行った役務の期間を記入する。現在継続中の役務は「～現在に至る」と記入する。役務の終了日と開始日が被らないこと。
例：班長 2015年4月1日 → 次長 ～2015年3月31日
- ・ 奉仕活動、大会・訓練参加、海外派遣
VS 期間のもので、地区以上の行事が対象、最新のものが最下段になるように記入する。
行事名・大会名称は年次総会資料等に記載された正式名称で記入する。
奉仕例：ビーバー・カブラリー奉仕、赤い羽根募金、障害者スポーツ大会奉仕
大会/訓練参加例：第〇〇回日本スカウトジャンボリー、第〇〇回地区ラリー
〇〇地区救急法講習会、東京連盟〇〇技能章講習会
海外派遣例：第〇〇回ワールドスカウトジャンボリー
※海外派遣と大会/訓練参加に重複して記載しない様に注意すること。
※行事が1日で終了するものは実施日のみ記入する。(終了日の記載不要)
※年をまたがない場合は終了年の記載不要です。(例〇年〇月〇日～〇月〇日)
※技能章取得対象の講習会の場合、次頁技能章取得日との前後関係を確認する事。
- ・ 表彰
VS 期間のもので、地区以上の表彰を記入する。
例:地区優秀スカウト、キャンドルチーフリング
表彰が多数ある場合は、直近のものを優先して記入する。
- ・ その他
VS 期間のものを、記入する(日付を追記する)

2. 進級課目の修得

項 目	課 目	認 証 年 月 日		
1. 基 本	(1) 菊スカウトとして最低6か月間、「ちかい」と「おきて」の実践に最善をつくす。	. . .		
2. スカウト技能	(1) 自分を含めた2人以上のシニヤースカウトで、安全と衛生および環境配慮した2泊3日以上の移動キャンプ(歩行距離20km 自転車100km以上)を計画し、隊長の承認を得て実施、報告する。	. . .		
	(2) 次のスカウト技能のいずれかをボーイスカウト隊で指導する。 ① 計測 ② 通信 ③ ロープ結び	. . .		
	(3) 技能章から「救急章」「パイオニアリング章」を取得する。	. . .		
技能章	ハイキング章	. . . 取得	スカウトソング章	. . . 取得
	野営章	. . . 取得	野外炊事章	. . . 取得
	リーダーシップ章	. . . 取得	公民章	. . . 取得
	通信章	. . . 取得	計測章	. . . 取得
	観察章	. . . 取得		
	救急章	. . . 取得	審査員:	
	パイオニアリング章	. . . 取得	審査員:	
	野営管理章	. . . 取得	審査員:	
		. . . 取得	審査員:	
		. . . 取得	審査員:	
		. . . 取得	審査員:	
		. . . 取得	審査員:	
		. . . 取得	審査員:	
3. スカウト精神	(1) 『スカウティング・フォア・ボーイズ』のキャンプファイア物語1、22 および26を読み、内容について隊長と話し合う。	. . .		
4. 奉 仕	(1) 他部門の活動へ6か月以上にわたり奉仕し、その実績を報告する。	. . .		
	(2) 社会的弱者(高齢者、障害者等)への支援活動を積極的に行い、隊長に活動記録を提出する。	. . .		
5. 信仰奨励	(1) 自分の所属または興味をもった教宗派の歴史と教えるを知る。	. . .		
	(2) 自分の所属または興味をもった教宗派の宗教行事について知る。	. . .		
6. 成長と貢献	(1) チームプロジェクトのチーフが主要な役職としてプロジェクトを計画、実施し、隊長に報告書を提出する。または、3泊4日以上の隊キャンプの実績冊子を作成し、実際に運営を行い、隊長に報告する。	. . .		

3. 自己の評価・隊の推薦

隼スカウト章挑戦で得たこと、感じたこと

隊長の評価

年 月 日 隊 長: ㊟

(2/3)

2. 進級課目の履修

1. 基 本 認証年月日を西暦で記入する。
2. スカウト技能 認証年月日を西暦で記入する。
※(3)の日付は、次項に記入する対象技能章の取得日のうち最新
のものを記載する。
技 能 章 隊長認定以外の技能章については、技能章考査員の氏名を記入する。
隼章までの必須技能章は、救急章、パイオニアリング章の2章です。
尚、菊章までに取得した、
1級進級時の、ハイキング章、スカウトソング章、
菊章進級時の、野営章、野外炊事章、リーダーシップ章も
記入ください。尚、取得日付が前後しない様に注意する事。
技能章の取得年月日は、隊長認定も含め全て東京連盟進歩委員長
証認日とする。
3. スカウト精神 認証年月日を西暦で記入する。
4. 奉 仕 認証年月日を西暦で記入する。
5. 信 仰 奨 励 認証年月日を西暦で記入する。
6. 成 長 と 貢 献 認証年月日を西暦で記入する。

3. 自己の評価・隊長の推薦

- ・隼スカウト章挑戦で得たこと、感じたことを、自筆で記入する。
- ・隊長の評価 年月日(西暦)、隊長の氏名を自筆で記入し捺印する。

4. 学校

学 校	学校 第 学年	職業・勤務先：
	生徒会・学級活動	趣味・特技：
	所属クラブ・部活動（その他）	

5. 本人に対する家族のコメント

(続柄) 氏 名

6. 面 接

日 時	年 月 日 : ~ :			
場 所				
面接委員	氏 名	役 務	氏 名	役 務

表記のスカウトを面接し、進級課題達成を認証しましたので報告します。

年 月 日 面接認証者 _____ ④
 (役務)

7. 隼スカウト進級証の交付と記章の授与

申請書受付・提出（地区）		
地区受付日	進歩委員長	県連盟提出日
. .		. .

申請書受付（都道府県連盟）		
事務局長	コミッショナー	進歩委員長

認証番号	進歩証・記章	
-	進歩証交付日	記章授与日

(3/3)

4. 学 校

- ・学校名は所定の場所に公立は、「東京都立〇〇高等学校」等、正式な名称で記入する
私立は、「〇〇高等学校」等、「私立」は付けずに記入する。学校のホームページの名称を参考とする。

5. 本人に対する家族のコメント

- ・(続柄)、氏名を自筆で記入する。

6. 面 接

- ・日 時 西暦で記入する。
- ・場 所 実施場所を記入する。
- ・面 接 委 員 氏名・役務を自筆で記入する。
- ・面接認証者 地区委員長が自筆で記入し捺印する。

7. 隼スカウト進級証の交付と記章の授与

地区進歩委員長、東京連盟事務局で記入します。

富士スカウト
面接・認証申請書記入時の注意事項





富士スカウト 面接・認証申請書

日本連盟処理欄

日本ボーイスカウト _____ 連盟 _____ 地区 _____ 年 _____ 月 _____ 日

_____ 第 _____ 団 団委員長 _____ (印)

下記のスカウトは、隊長の責任において、富士スカウト章課目の考査を修了し、富士スカウトの段階に達したものと認め、面接による認証を申請します。

フリガナ		年 齢	西暦 年 月 日生	性 別	
氏 名			(満 歳 か月)		
所 属	(地区)	第 _____ 団	ベンチャースカウト隊		
登録番号		宗 教 (教宗派)			
住 所	〒 _____ TEL _____				
ちかいをたてた日： _____ 年 _____ 月 _____ 日 場所： _____					
団の移籍：		_____ 年 _____ 月 _____ 日	_____ 年 _____ 月 _____ 日		
	第 _____ 団	第 _____ 団	第 _____ 団	第 _____ 団	
	第 _____ 団	第 _____ 団	第 _____ 団	第 _____ 団	

写 真
3 × 4 cm
上半身・無帽・近影

1. 進歩の記録・活動参加記録

スカウト歴	入 隊	B V S 隊	_____ 年 _____ 月 _____ 日	奉仕活動	行事名	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日
		C S 隊	_____ 年 _____ 月 _____ 日		_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	
		B S 隊	_____ 年 _____ 月 _____ 日		_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	
		V S 隊	_____ 年 _____ 月 _____ 日		_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	
	進 級	初 級	_____ 年 _____ 月 _____ 日 進級		_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	
		2 級	_____ 年 _____ 月 _____ 日 進級		_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	
		1 級	_____ 年 _____ 月 _____ 日 進級		_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	
		菊	_____ 年 _____ 月 _____ 日 進級		_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	
		隼	_____ 年 _____ 月 _____ 日 進級		_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	
	信仰奨励章	_____ 年 _____ 月 _____ 日 授与	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日			
宗 教 章	(_____ 年 _____ 月 _____ 日 授与章)	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日				
スカウト役務歴	B S 隊	デンコーチ	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	海外派遣	派遣名	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日
		次 長	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日		_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	
		班 長	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日		_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	
		上級班長	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日		_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	
	V S 隊	隊 付	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日	表彰	事項	_____ 年 _____ 月 _____ 日
			_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日		_____ 年 _____ 月 _____ 日	
			_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日		_____ 年 _____ 月 _____ 日	
			_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日		_____ 年 _____ 月 _____ 日	
			その他			

富士スカウト 面接・認証申請書記入時の注意事項

(1/3)

- ・ 申請書は両面コピーを使用しない。
- ・ 申請書フォームを、変更しない事。
- ・ 申請書提出年月日に団面接日を西暦で記入する。
※以降、日付記入欄は西暦を使用する。
- ・ 連盟・地区名を記入する。
- ・ 所属団・団委員長名(自筆で署名)を記入し捺印をする。
- ・ 申請書の で囲われた箇所は、自筆で記入する。
- ・ スカウト氏名・フリガナ・年齢(申請書提出年月日の年齢とする)・性別・所属・登録番号・宗教を本人の自筆で指定場所に記入する。
- ・ 所属、住所を記入する。
- ・ ちかいをたてた日 初級スカウトになる為、ちかいをたてた日・場所を記入する。
- ・ 団の移籍を記入する。(ない場合は空欄)
- ・ 写真は制服で、上半身・無帽・近影のものを貼り付ける。(裏面：氏名・団名記入)

1. 進歩の記録

単章までの記録は単章申請書を転記して、間違いをなくすこと。

日付を記入して2行になる場合はフォントを8から7に落として2行にならないよう工夫する。

・ スカウト歴

各項目の年月日を西暦で記入する。

－ 信仰奨励章は申請書の団委員長受理年月日を記入する。(菊章申請書と同一日付)

－ 宗教章を取得している場合には、宗教章授与証のコピーを提出する。

取得していない場合には、取得の努力をしたことを隊長が認定しての富士スカウト申請となるので、取得努力している宗教の名前を記入し、努力中と記載し、教導職による努力中を証明する書類のコピーを提出する。

・ スカウトの役務歴

BS 隊、VS 隊で申請スカウトが行った役務の期間を記入する。現在継続中の役務は「～現在に至る」と記入する。役務の終了日と開始日が被らないこと。

例：班長 2015年4月1日 → 次長 ～2015年3月31日

・ 奉仕活動、大会・訓練参加・海外派遣

VS 期間のもので、地区以上の行事が対象、最新のもので最下段になるように記入する。行事名・大会名称は年次総会資料等に記載された正式名称で記入する。

奉仕例：ビーバー・カブラリー奉仕、赤い羽根募金、障害者スポーツ大会奉仕

大会/訓練参加例：第〇〇回日本スカウトジャンボリー、第〇〇回地区ラリー

〇〇地区救急法講習会、東京連盟〇〇技能章講習会

海外派遣例：第〇〇回ワールドスカウトジャンボリー

※海外派遣と大会/訓練参加に重複して記載しない様に注意すること。

※行事が1日で終了するものは実施日のみ記入する。(終了日の記載不要)

※年をまたがない場合は終了年の記載不要です。(例〇年〇月〇日～〇月〇日)

※技能章取得対象の講習会の場合、次頁技能章取得日との前後関係を確認する事。

・ 表彰

VS 期間のもので、地区以上の表彰を記入する。

例:地区優秀スカウト、キャンドルチーフリング

表彰が多数ある場合は、直近のものを優先して記入する。

・ その他

VS 期間のものを、記入する。(日付を追記する)

2. 進級課目の修得

項 目	課 目	認 証 年 月 日		
1. 基 本	(1) 単スカウトとして最低6か月間、「ちかい」と「おきて」の実践に最善をつくす。	. .		
	(2) 現在の自分の考えと将来の進路についてまとめ、その内容について隊長と話し合う。	. .		
2. スカウト技能	(1) 技能章から 野営管理章 「公民章」を取得し、技能章を合計15個以上取得する。	. .		
	(2) 自ら設定する課題より、2泊3日以上単独キャンプ(固定または移動)を計画し、隊長の承認を得て実施後、評価を報告書にまとめて隊長へ提出する。	. .		
技能章	ハイキング章	. . 取得	スカウトソング章	. . 取得
	野営章	. . 取得	野外炊事章	. . 取得
	リーダーシップ章	. . 取得	公民章	. . 取得
	通信章	. . 取得	計測章	. . 取得
	観察章	. . 取得		
	救急章	. . 取得	検査員：	
	パイオニアリング章	. . 取得	検査員：	
	野営管理章	. . 取得	検査員：	
		. . 取得	検査員：	
		. . 取得	検査員：	
		. . 取得	検査員：	
		. . 取得	検査員：	
		. . 取得	検査員：	
		. . 取得	検査員：	
3. スカウト精神	(1) 『スカウティング・フォア・ボーイズ』を読み、感想文を提出する。	. .		
4. 奉 仕	(1) 地域社会や学校などで奉仕活動を企画し、隊長の承認を得て実施 報告する。	. .		
	(2) 地区、県連盟、日本連盟の行事等に奉仕し、その実績を報告する。	. .		
	(3) 奉仕の意義について理解し、自身が今後の人生においてどのような社会に対して奉仕貢献できるかを文章にまとめて隊長と話し合う。	. .		
5. 信仰奨励	(1) 宗教章 (_____ 章) を取得するか、取得に対して努力したことを隊長に認めてもらう。	. .		
6. 成長と貢献	(1) 単スカウトとして自己の成長と社会に役立つための課題を設定し、個人プロジェクト(研究、製作、実験など)を自ら企画して隊長の承認を得たうえで、少なくとも1か月以上こたって実施、完成させ、隊長に企画書、計画書、および報告書を提出する。		. .	
	プロジェクトの名称またはテーマ：	プロジェクトの手法： 研究・製作・実験・その他(_____)		
	プロジェクトの概要：			

2. 進級課目の履修

1. 基 本 認証年月日を西暦で記入する。
2. スカウト技能 認証年月日を西暦で記入する。

※(1)の日付は、次項に記入する対象技能章の取得日のうち最新
のものを記載する。

技 能 章 隊長承認以外の技能章については、技能章考査員の氏名を記入する。
富士章の必須技能章、野営管理章、公民章の2章を取得し、
技能章を合計15個以上取得する。

(隼章までに取得した必須技能章の7章、
1級進級時の、ハイキング章、スカウトソング章、
菊章進級時の、野営章、野外炊事章、リーダーシップ章
隼章進級時の、救急章、パイオニアリング章、も記入ください。
尚、取得日付が進級と前後しない様に注意する事。)

技能章の取得年月日は、隊長認定も含め全て東京連盟進歩委員長
証認日とする。

3. スカウト精神 認証年月日を西暦で記入する。
4. 奉 仕 認証年月日を西暦で記入する。
5. 信 仰 奨 励 宗教章のコピーを提出する。

取得していない場合には、努力中と記入し、その証明ができるものを
提出する。

6. 成長と貢献
 - ・プロジェクトの名称またはテーマを記入する。
 - ・プロジェクトの手法に、○をつける。当てはまるものがない場合には
その他の欄に記入する
 - ・プロジェクトの概要をわかりやすく書く。
目標・目的・期間・効果⇒箇条書きで記入する。
 - ・認証年月日を西暦で記入する。

3. 自己の評価・隊の推薦

富士スカウト章挑戦で得たこと、感じたこと

隊員の推薦

氏 名

隊長の評価・推薦

年 月 日 隊 長: _____ (印)

4. 学校

学	学校 第 学年	職業・勤務先:
	生徒会・学級活動	趣味・特技:
校	所属クラブ・部活動 (その他)	

5. 本人に対する家族のコメント

(続柄) 氏 名

6. 面接

日 時	年 月 日 : ~ :			
場 所				
面接委員	氏 名	役 務	氏 名	役 務
表記のスカウトを面接し、富士スカウト章の課題達成を認証しましたので報告します。				
年 月 日 理事長 _____ (印)				

7. 富士スカウト進級証の交付と記章の授与

申請書受付・提出 (地区)				申請書受付・提出 (都道府県連盟)			
地区事務局	進級委員長	コミッショナー	地区委員長	県連盟事務局	受付No.	進歩委員長	コミッショナー
受付 . .				受付 . .			
提出 . .				提出 . .			

記章受領日	授与No.	伝達授与日: 年 月 日 場所:
. .		

(3/3)

3. 自己の評価・隊長の推薦

- ・富士スカウト章挑戦で得たこと、感じたことを自筆で記入する。
- ・隊員の推薦を記入し、文章の最後に〇〇スカウトを富士スカウトに推薦しますと記入し、氏名を自筆で記入する。
- ・隊長の評価・推薦を記入し、文章の最後に〇〇スカウトを富士スカウトに推薦しますと記入し、年月日(西暦)、隊長の氏名を自筆で記入し捺印する。

4. 学 校

- ・学校名は所定の場所に公立は、「東京都立〇〇高等学校」等、正式な名称で記入する
私立は、「〇〇高等学校」等、「私立」は付けずに記入する。学校のホームページの名称を参考とする。
- ・職業の欄は、学生は職業ではないので記入しない。

5. 本人に対する家族のコメント

- ・(続柄)、氏名を自筆で記入する。

6. 面 接

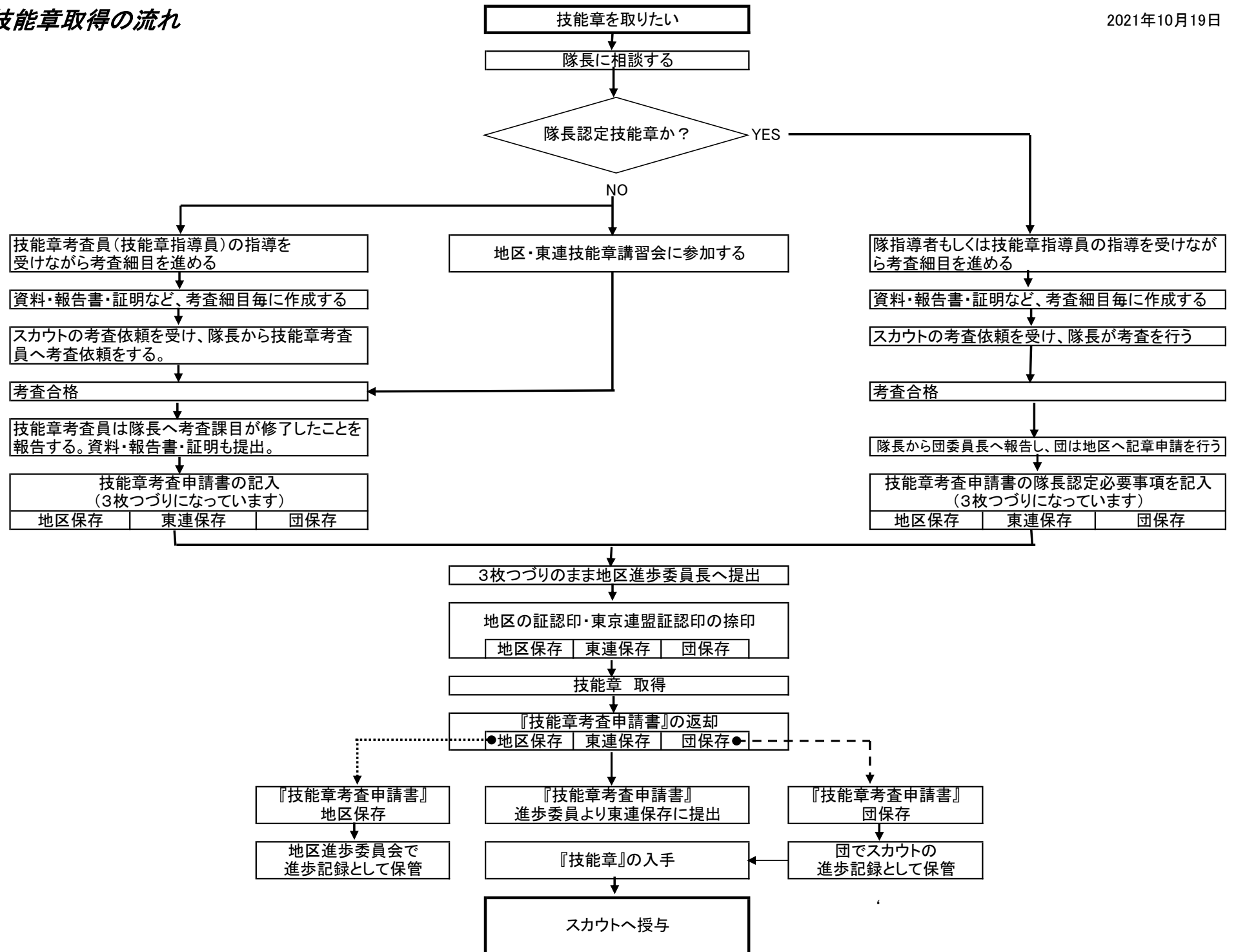
- ・東京連盟で記入する。

7. 富士スカウト進級証の交付と記章の授与

地区進歩委員長、東京連盟事務局で記入します。

技能章取得の流れ

2021年10月19日



技能章考査申請書の記入要領

2021年10月19日

技能章考査員認定の技能章申請について 対象技能章：隊長認定以外の技能章すべて

進級課目2級以上のスカウトの進級課目
(2級、1級、菊章、隼章、富士章)を
記入し、氏名を記入

隊長認定の技能章申請書について 対象技能章：野営章・野外炊事章・公民章・リーダーシップ章 ハイキング章・スカウトソング章・通信章・計測章・観察章

進級課目2級以上のスカウトの
進級課目を記入し、氏名を記入

隊長認定以外の技能章名を記入

地区名を記入

地区進歩委員
会の印

東京連盟 進
歩委員長の印

技能章の取得年月日は東京連盟
進歩委員長が証認した日付となり
ます。

東京連盟の委嘱を受けた技能章考査
員が考査課目に合格したことを認め日
付と署名捺印

隊長が考査課目が修了した
ことを確認した日付を記入し
て
署名捺印

技能章指導員は地区委員
長名で委嘱を受けた者

委嘱を受けていない者が
技能章の指導を行った場
合には「指導を行った者」と
書き換えて署名捺印してく
ださい

隊長認定技能章名を記入

地区名を記入

地区進歩委員
会の印

東京連盟 進
歩委員長の印

技能章の取得年月日は東京連盟
進歩委員長が証認した日付となり
ます。

「技能章考査員」の項目を
消し、「隊長」と修正記入

隊長が考査認定した日を記
入

隊長認定の為、技能章考査
員の欄は消してください。

申請書は3枚綴りになっています。各用紙の取り扱いは

1. 地区保存：地区進歩委員会で保存します。
2. 団保存：団の記録として保存してください。
3. 東連保存：東京連盟で保存します。申請時に地区進歩委員長が回収し東京連盟事務局へ提出します。