

## 研修所申し込み関係書類提出について (2022 春)

地区事前集会 2022 年 2 月 18 日

### 1、課題の取り組み

S C 22 期 S C 23 期 団 3 5 期	課程別 1 1 回	<スカウトコース> 課題研修取り組み	<研修所課程別・団研> 課題研修取り組み
2/18～	2/18～	課題研修取り組み開始	課題研修取り組み開始
～3/6	～3/6	取り組んだまとめ用紙を担当トレーナーにメールする	取り組んだまとめ用紙を担当コミッショナーにメールする
～3/12	～3/12	指導やアドバイスの返信を受ける	指導やアドバイスの返信を受ける
		トレーナーから指導があれば、課題を修正追加する 課題2については受けた指導内容も記載する	担当コミッショナーの指摘部分は修正する 内容への指導・アドバイスを取り込み、まとめ用紙に記載する
～3/18	～3/18	上記を追加修正したまとめ用紙を担当トレーナーにメールし、課題完了の確認を得る	上記を追加修正したまとめ用紙を担当コミッショナーにメールし、課題完了の確認を得る
3/22 必着	3/22 必着	他の申し込み書類と一緒に指導者養成委員長宛に送る	他の申し込み書類と一緒に指導者養成委員長宛に送る

※スカウトコース申し込みの際は、課程別研修も同時に申し込む(課程別だけの場合も上記で行う)

※上記の日程はその日までに取り組みを進める期限(早めに進める)

※誤字脱字のないよう記載する

※スカウトコース課題3 スキルトレーニングは、団内支援者に指導を受け、技能を身に付ける

※書類はステープラーで止めず、クリアファイルに入れ送付する

### ●課題指導責任者

- スカウトコース課題研修担当トレーナー

畠山孝宏 リーダートレーナー (LT) [hat@pajero.net](mailto:hat@pajero.net)

永島啓介 アシスタントリーダー (ALT) [kei.tmu07@gmail.com](mailto:kei.tmu07@gmail.com)

- 課程別課題研修担当コミッショナー

B V S 担当 岡田百合子 副コミッショナー [yubitantan@yahoo.co.jp](mailto:yubitantan@yahoo.co.jp)

C S 担当 小倉弘史 副コミッショナー [h-ogura2020@ozzio.jp](mailto:h-ogura2020@ozzio.jp)

B S 担当 諸越裕次 副コミッショナー [morobsc10peugeot106@yahoo.co.jp](mailto:morobsc10peugeot106@yahoo.co.jp)

V S 担当 菊地 薫 副コミッショナー [nishihara4@yahoo.co.jp](mailto:nishihara4@yahoo.co.jp)

- 団研課題研修担当コミッショナー

団担当 坂元 哲 (ALT) 団担当コミッショナー [t.sakamoto08@gmail.com](mailto:t.sakamoto08@gmail.com)

団担当 新田智哉 団担当コミッショナー [t.nitta@jcom.home.ne.jp](mailto:t.nitta@jcom.home.ne.jp)

### 2、申込書類一式の提出

- 申込関係書類一式送付先 (地区指導者養成委員長)

宛先 184-0004 小金井市本町5-40-17 中村 淳

- 到着期限 3月22日(火) 必着

●提出するもの

◆スカウトコース（原本のみ）

- ①表紙（参加コース名・課程別研修名、所属団、氏名記載して作成）
- ②WB研修所スカウトコース参加申込書（団委員長の捺印、胸から上写真貼付、記入漏れ注意）
- ③健康調査票（本人署名、該当がなければなしと書く、記入漏れ注意）
- ④「課題研修」認定用紙（指導を受けた人を記載：課題1・2は団内で指導した人＋担当トレーナー名、課題3スキルトレーニングは、認定のサインのあるトレーナー名、これから認定受ける場合は担当トレーナー名（LT・ALT ○○▽◇）と記載する
- ⑤課題研修まとめ用紙（トレーナーに提出して確認してもらったもの）
- ⑥指導者手帳（スキルトレーニング認定ページのあるもの、認定記載はトレーナーが行う）

◆課程別研修（原本のみ）

- ①表紙（課程別研修名、所属団、氏名記載して作成）
- ②課程別研修参加申込書（団委員長の捺印、胸から上写真貼付、記入漏れ注意）
- ③「課題研修」認定用紙（指導を受けた人を記載：団内支援者＋担当コミッショナー名）
- ④課題研修まとめ用紙（担当コミッショナーに提出して確認してもらったもの）

◆団委員研修所については、WB研修所課程別研修と同様です

- ①表紙（参加コース名、所属団、氏名記載して作成）
- ②団委員研修所参加申込書（団委員長の捺印、胸から上写真貼付、記入漏れ注意）
- ③「課題研修」認定用紙（指導を受けた人を記載：団内支援者＋担当団担当コミッショナー名）
- ④課題研修まとめ用紙（団担当コミッショナーに提出して確認してもらったもの）

※団委員研修所の場合はスキルトレーニングのチェックはありませんが指導者手帳の提出は必要です

●提出前確認

- ・参加申込書や「課題研修」認定用紙は、記載が間違っていると差し戻しとなります
- ・指導者養成委員長へ送付前に担当のトレーナーや担当コミッショナーへ記載内容を画像（写メやスキャン）で送り、記載内容の確認をお願いする

※実修所への参加者は、指導トレーナーを地区で指定し、個別に対応します。

以上